



# Mon Compte Formation

## Comment accéder à Mon Compte Élu ?

1. Connexion

2. Trouver une  
formation AMF42

3. S'inscrire



**La plateforme Mon Compte Formation ne  
concerne que le financement par le DIF**

# Se connecter à la plateforme Mon Compte Formation

Rendez-vous sur ce lien :

<https://www.moncompteformation.gouv.fr/espace-prive/html/#/compte-utilisateur/connexion>

## Hypothèse 1

Vous avez déjà ouvert votre compte au titre de votre activité professionnelle, vos droits en tant qu'élu doivent alors y figurer. Dans ce cas, 2 possibilités s'offrent à vous :

### 1. Vous avez un compte France Connect

Se connecter grâce à France Connect est la solution la plus simple et la plus rapide. Cette identification par France Connect sera obligatoire pour créer un dossier de formation.

#### Connexion avec FranceConnect

FranceConnect est la solution proposée par l'État pour simplifier votre connexion aux services en ligne.



### 2. Vous n'avez pas de compte France Connect mais un Compte Formation

#### Connexion avec votre compte

Numéro de sécurité sociale

Saisissez les 13 chiffres de votre numéro de sécurité sociale inscrit sur votre carte vitale, sans la clé à 2 chiffres.

Mot de passe

Votre mot de passe comporte au minimum 8 caractères, dont une majuscule, une minuscule et un chiffre

Me connecter

## Hypothèse 2

Vous n'avez pas encore ouvert de compte sur Mon Compte Formation, il vous faut le faire. Suivez les étapes suivantes :

#### Vous n'avez pas de compte

Créez maintenant votre compte en 4 étapes.

Créer mon compte

Cliquez tout en bas sur "Créer mon compte" ou tout en haut sur "Création de compte"

 **CRÉATION DE COMPTE**

1

Renseignez votre nom, numéro de sécurité sociale, niveau de diplôme.

#### Votre identité

Nom de naissance

Saisissez uniquement votre nom de naissance

Numéro de sécurité sociale

Saisissez les 13 caractères alphanumériques et la clé à 2 chiffres inscrits sur votre carte vitale

#### Vos informations professionnelles

Diplôme le plus élevé

Si vous êtes agent public de catégorie A ou B, merci de laisser cette rubrique à « Non renseigné »

2

Ajoutez votre numéro de téléphone et votre adresse mail.

#### Votre contact

Téléphone mobile

ou

Téléphone fixe

Adresse mail personnelle

3

Renseignez votre adresse de domicile.

#### Votre adresse de domicile

Numéro de voie

Indice d...

Type de voie

Nom de la voie

Complément d'adresse

Lieu Dit

Code postal / Ville

4

Pour finir, choisissez un mot de passe.

#### Votre mot de passe

Mot de passe

8 caractères 1 majuscule 1 minuscule 1 chiffre

Confirmez votre mot de passe

J'ai lu et j'accepte les conditions générales d'utilisation

Je consulte la politique de protection des données personnelles

# Se connecter à la plateforme Mon Compte Formation

Lorsque vous serez connecté à votre espace, vous devriez voir afficher une page recensant vos droits :

DIF Élus liés au mandat électoral en cours  
(*Mon Compte Élu*)

Droits CPF liés à votre activité professionnelle  
(*Mon Compte Formation*)

Ainsi, le compte élu apparaît à gauche (identifié grâce à la cocarde tricolore) et le compte lié à l'activité professionnelle à droite.



Si le compte élu n'apparaît pas, cela signifie qu'il y a un problème. Il est alors nécessaire de contacter la Caisse des dépôts et consignations :

**[dfp\\_mcf\\_gestion-des-droits-et-formations@caissedesdepots.fr](mailto:dfp_mcf_gestion-des-droits-et-formations@caissedesdepots.fr)**

# Afficher la formation sur Mon Compte Elu

Pour afficher la formation souhaitée sur votre Compte Élu, il faut **impérativement être connecté au préalable**.

1

Connectez-vous à la plateforme Mon Compte Élu (*voir page 2*).

2

Allez sur notre site internet ([www.amf42.fr](http://www.amf42.fr)) sur la page "**Programme des formations**".

3

Cliquez sur la formation qui vous intéresse.

4

Cliquez sur ce bouton tout en bas de la page :

S'inscrire (Financement DIF à partir de la plateforme "MonCompteElu")



5

Vous allez être redirigé sur une page comme ci-dessous qui répertorie toutes les informations sur la formation.

**La gestion du domaine public et privé de la commune**  
par FEDERATION DES MAIRES DE LA LOIRE

<b>Informations clés</b> <ul style="list-style-type: none"><li>6h</li><li>BOEN SUR LIGNON</li><li>Bâtiment conforme aux normes d'accessibilité</li><li>Organisation et fonctionnement des collectivités territoriales</li></ul>	<b>Prix de la formation</b> <table><tbody><tr><td>Prix de la formation (frais d'examen non inclus)</td><td>200,00 €</td></tr><tr><td>Vos droits élu</td><td>- 200,00 €</td></tr><tr><td><b>Reste à payer final</b></td><td><b>0,00 €</b></td></tr></tbody></table> <p>Vos droits formation vous permettent de financer intégralement cette formation.</p>	Prix de la formation (frais d'examen non inclus)	200,00 €	Vos droits élu	- 200,00 €	<b>Reste à payer final</b>	<b>0,00 €</b>
Prix de la formation (frais d'examen non inclus)	200,00 €						
Vos droits élu	- 200,00 €						
<b>Reste à payer final</b>	<b>0,00 €</b>						
<b>Les points forts de cette formation</b> <p>Tous les intervenants sont des intervenants qualifiés et choisis pour leur expertise et leur connaissance du monde territorial.</p>	Frais additionnels à régler au début de votre formation ? 18,00 €						
<b>Description détaillée</b> <p>Points forts, objectifs, contenu, ...</p>	<b>Aides au financement</b> <p>Aucune aide au financement disponible pour cette formation.</p>						
	<b>Inscription à cette formation</b> <p>Du 21/03/2022 au 21/03/2022</p> <p><b>Créer mon dossier d'inscription</b></p>						

# S'inscrire à la formation



La demande d'inscription doit être faite **au moins 11 jours avant la formation.**

Pour vous inscrire à la formation, cliquez sur "**Créer mon dossier d'inscription**"



Pour procéder à la demande d'inscription, il faut vous connecter à nouveau.  
Les étapes seront différentes si vous vous connectez **avec ou sans France Connect.**

## 1. Vous avez un compte France Connect



1

Connectez-vous à votre compte France Connect.

2

Complétez, modifiez ou supprimez les éléments demandés vous concernant.

3

Envoyez votre dossier.

4

Votre demande d'inscription est envoyée. Attendez la réponse de l'AMF42.

5

Une fois validée par l'AMF42, vous recevrez un mail indiquant "Changement de statut de votre dossier".

6

Connectez-vous sur votre Compte Formation.

7

Cliquez sur "**Je confirme mon inscription**" pour valider la prise en charge par le DIF élu.

# S'inscrire à la formation

## 2. Vous n'avez pas de compte France Connect

**Vous n'avez pas la possibilité ou ne souhaitez pas vous identifier avec FranceConnect ?**

Inscription sans FranceConnect

L'inscription à une formation nécessite la vérification préalable de votre identité. Pour permettre votre authentification et assurer une connexion sécurisée :

- Assurez-vous d'être inscrit sur le site Mon Compte Formation (sans utiliser FranceConnect)
- Transmettez une copie (ou une photo) du recto et du verso de votre carte nationale d'identité ou de votre passeport, mentionnant les informations suivantes : nom de naissance, nom usuel ou marital, prénom(s), date et lieu de naissance, nationalité à l'adresse suivante :

**[dfp\\_mcf\\_gestion-des-droits-et-formations@caissedesdepots.fr](mailto:dfp_mcf_gestion-des-droits-et-formations@caissedesdepots.fr)**

Vous recevrez un mail vous indiquant que vous pouvez poursuivre votre inscription à la formation.

Dès lors, connectez-vous à votre espace personnel sur Mon Compte Formation à l'aide de votre numéro de sécurité sociale et votre mot de passe habituel et poursuivez votre inscription (*voir les différentes étapes page 5*).



Toute l'équipe de l'AMF42 reste à  
votre disposition pour vous  
accompagner dans la création de  
votre compte et comprendre  
l'utilisation de vos droits.



18, Quai de l'Astrée  
42600 Montbrison

04 77 96 39 08  
amf42@amf42.fr